

## **Regulamin rozliczania opłat za zimną, ciepłą wodę oraz odprowadzania ścieków w zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej „Razem” w Słupsku**

### **§1**

#### **W rozumieniu przepisów niniejszego regulaminu:**

- a) **Woda zimna** - to woda dostarczana do mieszkań za pośrednictwem, sieci wewnętrznej Spółdzielni Mieszkaniowej przez „Wodociągi” Słupsk i nie zawierająca w sobie czynnika grzewczego;
- b) **Woda ciepła** - to woda zimna podgrzana przez dostawcę ciepła i dostarczaną do mieszkań siecią wewnętrzną Spółdzielni;
- c) **Podgrzanie** - ilość energii cieplnej zużytej do podgrzania wody zimnej określona wskaźnikiem liczbowym dla konkretnego budynku i przeliczona na jednostki podstawowe / m<sup>3</sup> /;
- d) **opłata za wodę zimną oraz odprowadzanie ścieków** - cena jednostkowa za 1 m<sup>3</sup> wody ustalona na konkretny, zmienny okres czasu przez Gminę Miejską Słupsk lub inny organ uprawniony do ustalania cen wody;
- e) **opłata za wodę ciepłą** - liczba stanowiąca mnożnik ilości wody wykazany na licznikach wody ciepłej przez cenę jednostkową za „podgrzanie” 1m<sup>3</sup> wody;
- f) **cena podgrzania 1 m<sup>3</sup> wody** - ustalona na podstawie faktur wystawionych przez dostawcę energii cieplnej w poszczególnych miesiącach w przeliczeniu na 1 m<sup>3</sup> wody na podstawie liczników dotyczących poszczególnych budynków Spółdzielni;
- g) **liczniki ilości poboru wody:**
  - liczniki indywidualne wody zimnej i ciepłej zainstalowane w mieszkaniach lub bezpośrednio przed mieszkaniami;
  - liczniki główne w węzłach budynków mieszkalnych;
- h) **użytkownik mieszkania** - członek Spółdzielni lub osoba użytkująca lokal w zasobach Spółdzielni na podstawie innego tytułu prawnego

### **§2**

#### **Zasady rozliczeń**

1. Odczyty wskazań wodomierzy indywidualnych dokonują osoby upoważnione przez Zarząd Spółdzielni, Osoby te sprawdzają prawidłowość montażu wodomierza, jego działania oraz oplombowania.
2. Od dnia 01.02.2013 roku wprowadza, się zaliczkowy system opłat za dostarczaną do mieszkań wodę zimną, jej podgrzanie oraz odprowadzanie ścieków.
3. Opłaty wnoszone są co miesiąc, w okresach płatności pozostałych należności wobec Spółdzielni
4. Przekroczenie terminów płatności spowoduje naliczenie odsetek zgodnie z ustaleniami statutu Spółdzielni odnoszącymi się do wnoszenia opłat za używanie lokali

- spółdzielczych.
5. Spółdzielnia dokona odczytu kontrolnego liczników minimum 2 razy w roku. Odczyty wskazań wodomierzy będą podawane z dokładnością do dziesiątej części  $m^3$ , Ewentualne różnice pomiędzy faktycznymi wielkościami wpłat (zaliczka) a rzeczywistym zużyciem wody i kosztami jej podgrzania będą podlegały rozliczeniu z użytkownikiem mieszkania według przeprowadzonych przez Zarząd Spółdzielni rozliczeń i analiz dokonanych na podstawie faktur wystawionych na rzecz Spółdzielni za podgrzanie wody
  6. O terminie odczytów w okresach rozliczeniowych użytkownicy lokali zostaną powiadomieni poprzez wywieszenie ogłoszeń na tablicach ogłoszeniowych w budynkach co najmniej 3 dni przed terminem odczytów.
  7. W przypadku niewnoszenia opłat w sposób systematyczny okres kontrolny ujęty w ust.5 będzie skrócony.
  8. Spółdzielnia powiadomi użytkownika mieszkania o każdorazowej zmianie cen wody i dokona odczytu kontrolnego liczników ilości poboru wody.
  9. Wysokość zaliczkowej opłaty za dostawę ustala się indywidualnie dla każdego lokalu, przyjmując średnie miesięczne zużycie wody w danym lokalu w poprzednim okresie zaliczkowym. W przypadku jednorazowego nieudostępnienia lokalu do odczytu wodomierzy przyjmuje się poprzednią zaliczkę za wodę, do czasu następnego odczytu.
  10. W przypadku zamontowania indywidualnych wodomierzy w nowo realizowanych budynkach (lokalach) wysokość pierwszej zaliczkowej opłaty za zużycie wody ustala się wg zużycia normatywnego:  $3,0 m^3/m-c$  zimnej wody i  $2,5 m^3/m-c$  ciepłej wody na każda osobę zamieszkującą lokal. W przypadku braku osób zamieszkujących lokal zużycie odnosi się **do użytkownika mieszkania**.
  11. Zaliczkowa opłata za zużycie wody, jej podgrzanie i odprowadzenie ścieków zostaną rozliczona na podstawie:
    - iloczynu wskazań wodomierzy w lokalu **i opłaty za wodę zimną oraz odprowadzanie ścieków;**
    - iloczynu wskazań wodomierza/y ciepłej wody w lokalu **i ceny podgrzania  $1m^3$  wody;**Nadpłata względnie niedopłata zostanie rozliczona i przesłana w postaci informacji rozliczającej koszty zużycia wody, którą należy uwzględnić przy najbliższej opłacie za lokal.
  12. Na pisemny, uzasadniony wniosek użytkownika lokalu możliwa jest korekta zaliczkowych opłat za zużycie wody i jej podgrzanie pomiędzy okresami rozliczeniowymi.
  13. W przypadku zmiany użytkownika mieszkania dokonuje się końcowego rozliczenia kosztów zużycia wody i jej podgrzanie wg stanu wodomierzy na dzień zmiany użytkownika mieszkania. W przypadku przekazania lokalu bez udziału Spółdzielni oraz braku odczytów wodomierzy na dzień zmiany użytkownika mieszkania, rozliczenia opłat za dostawę wody za cały okres rozliczeniowy, w którym nastąpiła zmiana, użytkownika mieszkania, dokonuje się z nowym użytkownikiem mieszkania.
  14. W przypadkach wymienionych w § 2 ust 13 i w § 4 ust, 5-7 obowiązuje odczyt kontrolny przeprowadzony przez administrację Spółdzielni.
  15. Różnicą pomiędzy sumami wskazań liczników indywidualnych a wodomierzem głównym, z uwzględnieniem §4 ust. 4, obciąża się użytkowników lokali proporcjonalnie do zużycia wody w ich lokalu w rozliczanym okresie.



### §3

#### Zasady ustalania wysokości zaliczki

1. Kwota zaliczki jest iloczynem:
  - Średniego zużycia zimnej wody w poprzednim okresie zaliczkowym i kosztu jej dostawy do mieszkań na podstawie Uchwały Rady Miejskiej w Słupsku lub innych organów uprawnionych do ustalania cen;
  - Średniej ilości zużycia ciepłej wody za dany okres rozliczeniowy i kosztu za zużytą energię do podgrzania zimnej wody wyliczanej proporcjonalnie w stosunku do zużycia ciepłej wody według odczytów indywidualnych wodomierzy ciepłej wody;
2. W przypadku zmian w przepisach ustawowych a dotyczących zasad rozliczania kosztów dostawy zimnej lub ciepłej wody Zarząd Spółdzielni dokona niezbędnych korekt i przedstawi je do akceptacji na najbliższym posiedzeniu Rady Nadzorczej po wprowadzeniu nowych zasad.

### §4

#### Kontrola rozliczeń wpląt

1. Administracja. Spółdzielnia prowadzi, rejestr rozliczeń za zużycie wody odrębnie dla każdego lokalu oraz dla ujęć wody wykorzystywanej dla potrzeb administracji osiedla.
2. Ostatni zapis kontrolny naniesiony przez administratora Spółdzielni w rejestrze rozliczeń stanowi, dowód w rozstrzyganiu ewentualnych sporów między Spółdzielnią a użytkownikiem w zakresie rozliczania za zużytą wodę.
3. Administracja Spółdzielni ma prawo dostępu do liczników celem sprawdzenia stanu technicznego, opłombowania i ustalenia stanów zużycia wody.
4. Odmowa udzielenia dostępu do liczników służbom administracji, naruszenie plomb, mechaniczne uszkodzenie lub inne ingerencje powodujące nieprawidłowe działanie wodomierza oraz ingerencja w sieć wodociągową przed wodomierzem spowoduje odstąpienie przez Spółdzielnię od dokonywania indywidualnych rozliczeń i naliczanie zużycia wody ryczałtowo poprzez naliczenie opłaty przyjmując średnie miesięczne zużycie wody w danym lokalu pomiędzy dwoma ostatnimi odczytami kontrolnymi powiększone o 50%.
5. Użytkownik, w którego mieszkaniu zostały założone liczniki zużycia wody zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Spółdzielni o:
  - awarii liczników;
  - uszkodzeniu plomb;Do czasu usunięcia awarii lub założenia nowych plomb, przy rozliczaniu stanu zużycia wody stosowane będzie rozliczenie średniego zużycia wody w danym mieszkaniu, jeżeli usterka urządzeń pomiarowych zostanie usunięta w terminie nie dłuższym jak miesiąc. Koszty wymiany liczników obciążają użytkownika mieszkania.
6. Jeżeli usterka licznika wody powstała w wyniku działania osób trzecich lub uszkodzenie plomb zostanie ujawnione dopiero podczas odczytu kontrolnego przez służby administracji, a nie zostały zgłoszone zgodnie z § 3 ust. 5, Spółdzielnia naliczy opłaty za zużycie wody wg zasad ujętych w ust. 4 poczynając od dnia ostatniego odczytu kontrolnego.
7. Jeżeli licznik wody uległ awarii samoistnie i zostało to ujawnione podczas odczytu

kontrolnego przez służby administracji, Spółdzielnia naliczy opłaty za zużycie wody poczynając od dnia ostatniego odczytu kontrolnego przyjmując średnie miesięczne zużycie wody w danym lokalu w poprzednim okresie zaliczkowym.

## §5

### Legalizacja wodomierzy

1. Okresową legalizację wodomierzy przeprowadza Spółdzielnia. Nie ma możliwości indywidualnego legalizowania wodomierzy przez użytkowników lokali oraz zwolnienia ich z opłat za legalizację. Legalizację przeprowadza się w terminach określonych w obowiązujących przepisach.
2. Jednostką rozliczeniową kosztów okresowej legalizacji wodomierzy jest 1szt. wodomierza.
3. Na pokrycie kosztów okresowej legalizacji wodomierzy pobierane są opłaty po dokonaniu legalizacji wodomierzy.

## §6

### Postanowienia końcowe:

1. Regulamin uchwalony w dniu 30.06.2022 przez Radę Nadzorczą Spółdzielni Mieszkaniowej „Razem” w Słupsku na podstawie § 41 pkt 1 ust. 10 Statutu Spółdzielni.
2. *Regulamin rozliczania kosztów z tytułu zużycia zimnej i ciepłej wody oraz odprowadzania ścieków* uchwalony w dniu 11.03.2013 roku traci moc z dniem 30.09.2022 r.
3. Regulamin obowiązuje od dnia 01.10.2022.

The image shows three handwritten signatures or initials in blue ink. The top two are larger and more stylized, while the bottom one is smaller and appears to be initials.